

Stellenausschreibung

Die Gemeinde St. Johann im Saggautal schreibt die Stelle einer/eines

Vertragsbediensteten im Zentralamt (Schwerpunkt Bau- und Standesamt)

mit einem flexiblen Beschäftigungsausmaß von 20 - 40 Wochenstunden aus.

Aufgabenbereiche sind insbesondere:

- Bearbeitung sämtlicher im Bauamt anfallender Tätigkeiten, hauptsächlich in den Fachgebieten Baurecht, Raumordnungsrecht, Feuerpolizei, Straßenrecht, Veranstaltungsrecht, Wasser- und Abwasserwirtschaft
- Registerpflege (z.B. AGWR, GIS udgl.)
- Standesamt-Verwaltungsarbeit, Durchführung von Trauungen (auch an Wochenenden)
- allgemeine Verwaltungsaufgaben (Parteienverkehr)
- Teilnahme an Sitzungen/Veranstaltungen (tlw. auch abends – Protokollführung)
- Tätigkeiten im Bürgerservice

Ihre Qualifikation, Ihr Profil:

- Abschluss einer höheren kaufmännischen, wirtschaftlichen oder technischen Lehranstalt (BHAK, BHLW, HTL) mit Matura oder eines entsprechenden Studiums (Rechtswissenschaften)
- Einschlägige Berufserfahrung mit juristischem Schwerpunkt im Öffentlichkeits- und Verfahrensrecht von Vorteil
- Volle Handlungsfähigkeit
- Gutes und sicheres Auftreten, Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft, allgemeine Eignung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse und Rechtschreibkenntnisse
- Selbstständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- Wenn männlich, abgeschlossener Präsenzdienst von Vorteil oder Nachweis der Befreiung
- Österreichische Staatsbürgerschaft (aufgrund der Verwendung)
- Bereitschaft zu diversen speziellen Schulungen und die Verwaltungsdienstprüfung b sowie die Standesbeamtenschulung und Standesbeamtenprüfung zu besuchen bzw. abzulegen

Anstellung und Entlohnung:

Die Anstellung erfolgt nach dem Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 idgF und unter Berücksichtigung des Landes-Gleichbehandlungsgesetz 2004 idgF, voraussichtlich ab **1. April 2024**, vorerst auf ein Jahr befristet (die ersten 3 Monate gelten als Probezeit).

Der **Mindestlohn** wird gemäß Entlohnungsschema I – Angestellte, Entlohnungsgruppe/-stufe b/1 berechnet. Dieser beträgt derzeit bei Vollbeschäftigung monatlich € 2.406,- brutto. Je nach Qualifikation und Erfahrung (Vordienstzeiten) ist von der Einstufung in eine höhere Entlohnungsgruppe bzw. -stufe auszugehen. Die exakte Einstufung kann erst nach Berechnung der Vordienstzeiten durch das Amt der Steiermärkischen Landesregierung übernommen werden.

Bei einer allfälligen Anstellung auf Teilzeitbasis wird das Aufgabengebiet entsprechend angepasst.

Bewerbungen:

Schriftliche Stellenbewerbungen sind bis spätestens **15. Jänner 2024** an das Gemeindeamt St. Johann im Saggautal, 8453 St. Johann im Saggautal 37, oder per E-Mail an: gde@st-johann-saggautal.gv.at, zu übermitteln.

Folgende Unterlagen (in Kopie) sind der Bewerbung anzuschließen:

Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweise über abgeschlossene Ausbildungen, Dienstzeugnisse, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug (nicht älter als 1 Monat).

Der Bürgermeister:

(Schmid Johann e.h.)